Burmistrz Zwierzyńca
ul. Rynek 1
22-470 Zwierzyniec

INFORMACJA O WYNIKU NABORU
NA STANOWISKO URZĘDNICZE
INSPEKTORA DS. ADMINISTRACYJNO-ORGANIAZACYJNYCH

Działając na podstawie art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. *o pracownikach samorządowych* (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1135) informuję, że **nabór na stanowisko inspektora ds. administracyjno-organizacyjnych w Urzędzie Miejskim w Zwierzyńcu ul. Rynek 1, 22-470 Zwierzyniec, został rozstrzygnięty.**

W wyniku zakończenia procedury naboru na w/w stanowisko wybrana została **Pani Anna Rapa zamieszkała w Zwierzyńcu.**

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

W wyniku ogłoszenia o naborze na stanowisko inspektora ds. administracyjno-organizacyjnych aplikacje złożyło 5 kandydatów. Oferty dwóch kandydatów ocenione zostały pozytywnie pod względem formalnym w dniu 22.01.2025 r. - spełniły one wszystkie wymagania formalne. W związku z powyższym kandydaci zostali zaproszeni do kolejnego etapu rekrutacji, tj. na pisemny test kwalifikacyjny w dniu 27.01.2025 r., a następnie w dniu 29.01.2025 r. odbyła się rozmowa kwalifikacyjna, kończąca procedurę rekrutacji.

Komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Zwierzyńca Nr 4/25 z dnia 20 stycznia 2025 r. przeprowadziła z dwoma kandydatkami pisemny test kwalifikacyjny, a w kolejnym etapie rozmowę kwalifikacyjną z kandydatką, która uzyskała wymaganą liczbę punktów na teście kwalifikacyjnym. Oba powyższe etapy naboru miały na celu sprawdzenie znajomości przepisów prawnych określonych w ogłoszeniu o naborze oraz weryfikację wiedzy praktycznej, posiadanego doświadczenia i umiejętności niezbędnych do pracy na stanowisku inspektora ds. administracyjno-organizacyjnych. Pani Anna Rapa uzyskała najlepszy wynik z testu kwalifikacyjnego oraz wysoką ocenę w wyniku rozmowy kwalifikacyjnej, podczas której dała się poznać jako osoba posiadająca bogaty poziom wiedzy praktycznej w zakresie wykonywania zadań wymaganych na stanowisku pracy objętym naborem.

Kandydatka spełniła wszystkie wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze na w/w stanowisko z dnia 9 stycznia 2025 r. Pani Anna Rapa posiada wykształcenie wyższe na kierunku administracja oraz bogate doświadczenie zawodowe w zakresie obsługi administracyjnej biura, w tym obsługi korespondencji w zakresie poczty tradycyjnej i elektronicznej, zgodne z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze. Udokumentowała ponad 5 letni staż pracy na stanowisku o charakterze administracyjno-biurowym w jednostce samorządu terytorialnego szczebla gminnego. Powyższe zapewnia jej doskonałą wiedzę i umiejętności, zarówno teoretyczne jak i praktyczne, bardzo potrzebne przy realizacji obowiązków na rekrutowanym stanowisku pracy. Jak wynika z przedłożonych dokumentów oraz wiedzy pozyskanej przez Komisję podczas testu kwalifikacyjnego i rozmowy kwalifikacyjnej, posiadane przez kandydatkę doświadczenie praktyczne w pracy administracyjno-biurowej w jednostce samorządowej, pozwala ocenić ją jako osobę, która będzie profesjonalnie, skutecznie i samodzielnie wykonywać powierzone jej obowiązki urzędnicze.

Komisja rekrutacyjna pozytywnie oceniła umiejętności, kwalifikacje i cechy osobowości kandydatki. W ocenie Komisji, podczas procedury kwalifikacyjnej, kandydatka wykazała się wysokim poziomem wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu pracy na stanowisku administracyjno-biurowym w samorządzie. Jest osobą bardzo samodzielną i w dużym stopniu zdeterminowaną do podjęcia pracy na w/w stanowisku. Dała się poznać

również jako osoba zaangażowana, ambitna i dbającą o rozwój osobisty, a także bardzo miła i komunikatywna. Bogate doświadczenie praktyczne w zakresie bieżącej obsługi administracyjno-biurowej urzędu, jest gwarantem prawidłowego i sprawnego wykonywania przez kandydatkę obowiązków na rekrutowanym stanowisku pracy. W ocenie Komisji rekrutacyjnej Pani Anna Rapa posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe, predyspozycje, wiedzę i umiejętności do pracy na stanowisku inspektora ds. administracyjno-organizacyjnych.

Zwierzyniec, dnia 31.01.2025 r.

BURMISTRZ
Edyta Wolanin